

## Objectifs

Prendre les responsabilités de manager est un challenge qui demande d'avoir une boîte à outils avec des méthodes de pilotage, de motivation, de communication. Le manager doit également trouver la bonne posture afin d'exercer pleinement son rôle.

### Public Visé

Tout manager hiérarchique ou transversal qui souhaite acquérir de nouvelles compétences et évoluer vers un rôle de « Manager coach de niveau 1 »

### Pré Requis

Aucun

## Objectifs pédagogiques

- Identifier les enjeux et les missions de la fonction de manager
- Concilier son expertise métier et son rôle de manager
- Avoir une communication efficace
- Gérer son temps
- Savoir déléguer
- Savoir fixer et se fixer des objectifs concrets, motivants et atteignables pour rendre son
- Equipe autonome
- Faire ensemble pour optimiser le fonctionnement de l'équipe et les échanges
- Développer son leadership et ajuster sa posture
- Dénouer et gérer les conflits
- Favoriser le bien-être au travail au profit de la performance individuelle et collective.

## Méthodes et moyens pédagogiques

- Formation action, d'apports théoriques, d'ateliers d'entraînement en sous-groupes sur les outils proposés
- D'échanges réguliers entre participants et avec le formateur
- Coaching de groupe et individuel
- De démonstrations courtes effectuées par le formateur.
- World café

## Parcours pédagogique

### Les fondamentaux du manager :

Fonction, rôle, mission, vision du manager.  
Le cadre stratégique, opérationnel et relationnel.  
Se positionner dans son équipe et le positionnement des collaborateurs.  
Concilier son expertise métier et son rôle de manager.  
Déléguer avec efficacité.  
Gérer son temps et ses priorités.  
Les différents enjeux personnels et les leviers de motivations.

### L'intelligence émotionnelle du manager

Assertivité et courage managérial.  
Gérer les émotions : se faire respecter tout en étant empathique et sûr de soi.

### Améliorer sa flexibilité relationnelle en développant son style managérial.

Les enjeux d'un management innovant.  
Le rôle et les compétences d'un leader.  
Outil de communication.  
Schémas communication.

### Développer et ajuster sa posture managériale

Différents types de management.  
Développer sa posture managériale.  
Les niveaux neurologiques de R.Dilts pour faire évoluer sa posture.

### Développer un rapport de confiance

Maîtriser la synchronisation verbale/non verbale.  
Créer et conserver un rapport de confiance.  
Donner un feed-back permettant de faire évoluer une personne ou une situation.

### Adopter un langage de précision

Outils de linguistique pour comprendre l'autre et être compris : Le méta-modèle.

**Maitriser les étapes du management de projet** : Le modèle SCORE / SMART

**Stratégie psychologique**

**Les jeux psychologiques**

**Techniques de gestion des conflits.**

Analyse transactionnelle (Triangle de Karpman).

Les positions de perception.

**Inventaire de personnalité : Process communication**

Tarif: Nous contacter

**Délai d'accès** : Jusqu'à la veille de la formation, après validation du dossier administratif

**En option (sur devis)** : séance de coaching individuel  
V-10-05-2023

Prendre les responsabilités de manager est un challenge qui demande d'avoir une boîte à outils avec des méthodes de pilotage, de motivation, de communication. Le manager doit également trouver la bonne posture afin d'exercer pleinement son rôle.

## Méthodes et modalités d'évaluation

Certification : réalisation d'un projet détermination d'objectif.

- QCM

- Mise en situation

## Modalités d'Accessibilité

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Nous contacter.

### Durée

**63.00** Heures

**9** Jours

### Effectif

De 3 à 10 Personnes



Contactez-nous !

Emmanuelle Faure  
Directrice

Tél. : 0623749237

Mail : e.faure@conceptrh-formation.fr